**PROCEDURA PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECKA**

**W CZASIE ZAGROŻENIA EPIDEMICZNEGO COVID – 19**

**W PRZEDSZKOLU/ŻŁOBKU W MIELNIKU**

**Podstawa prawna**

* Ustawa z 26 stycznia 1982 r. –Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967)
* Ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198 ze zm.)
* Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996)
* Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 649)
* Statut Zespołu Szkół im. Unii Mielnickiej w Mielniku
* Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 27 lutego 2020 r. w sprawie zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 (Dz. U. Z 2020 r. poz. 325)
* Wytyczne przeciwepidemiczne MEN, GIS i MZ.

**Cel procedury**

Zapewnienie bezpieczeństwa w czasie przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola/żłobka oraz określenia odpowiedzialności rodziców/opiekunów prawnych oraz nauczycieli i pracowników przedszkola/żłobka podczas trwania pandemii COVID-19.

**Przedmiot procedury**

Przedmiotem niniejszej procedury jest:

Określenie zasad przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola/żłobka w czasie pandemii COVID-19.

**Zakres procedury**

Zakres stosowania dotyczy wszystkich pracowników przedszkola/żłobka, wychowanków przedszkola/żłobka, a także rodziców/ prawnych opiekunów dzieci uczęszczających do przedszkola/żłobka.

**Zasady przyprowadzania dziecka**

1. Przed przyprowadzeniem dziecka do przedszkola/żłobka do instytucji rodzic/prawny opiekun jest zobligowany do zmierzenia dziecku temperatury. W przypadku, gdy temperatura przekracza 37ºC dziecko musi pozostać w domu i stosować się do zaleceń lekarza. Do przedszkola/żłobka może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną (katar, kaszel, duszności, podwyższona temperatura).
2. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do podmiotu.
3. Dzieci przyprowadzane są do przedszkola/żłobka i odbierane przez rodziców/ opiekunów prawnych upoważnionych do odbioru dziecka, zdrowych, nie mających kontaktu z osobą zakażoną wirusem COVID-19 lub objętych kwarantanną czy nadzorem epidemiologicznym.
4. Dzieci można przyprowadzać do przedszkola/żłobka od godziny 7:00 do 8:00. Dzieci uczęszczające do przedszkola/żłobka przyprowadzane są i odbierane w przedsionku placówki. Dowóz dzieci do placówki zapewniają rodzice/prawni opiekunowie we własnym zakresie.
5. W przypadku przyprowadzenia dziecka po godzinie 8.00 nie będzie ono przyjęte w tym dniu do przedszkola/żłobka.
6. Zobowiązuje się rodziców/prawnych opiekunów zachowania dystansu społecznego między sobą minimum 2 m.
7. Rodzice/ opiekunowie prawni zobowiązani są do dezynfekcji rąk przed wejściem do przedszkola/żłobka oraz przebywania w placówce w maseczkach i rękawiczkach ochronnych.
8. Rodzic/opiekun prawny wprowadza dziecko do przedsionka przedszkola/żłobka, wyznaczony pracownik mierzy dziecku temperaturę przy użyciu termometru bezdotykowego, dziecko w wieku powyżej 6 lat, poddawane jest dezynfekcji rąk i odprowadzane przez wyznaczonego pracownika do szatni, a następnie do wyznaczonej sali pod opiekę nauczycielki/opiekunki.
9. Wyznaczony pracownik pełni dyżur w wyznaczonym miejscu w godzinach 7.00 – 8.00.
10. Pracownicy przyjmujący dzieci w wyznaczonym miejscu placówki zobowiązani są do noszenia odzieży ochronnej, maseczek i rękawiczek ochronnych.
11. Dziecko nie może wnosić do przedszkola/żłobka żadnych przedmiotów i zabawek.
12. W razie podwyższonej temperatury (powyżej 37ºC) dziecko nie zostaje przyjęte do przedszkola/żłobka, a rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest zabrać je z placówki.

**Zasady odbierania dziecka**

1. Dzieci z przedszkola/żłobka odbierane są do godziny 16:00. Planowany odbiór dziecka przed godziną 14.00 należy zgłosić podczas przyprowadzania dziecka lub telefonicznie.
2. Wyznaczony pracownik pełni dyżur w wyznaczonym miejscu w godzinach 14.30 – 16.00.
3. Dziecko jest odbierane z przedszkola/żłobka przez rodziców/ opiekunów prawnych upoważnionych do odbioru dziecka, zdrowych, nie mających kontaktu z osobą zakażoną wirusem COVID-19 lub objętych kwarantanną czy nadzorem epidemiologicznym.
4. Rodzic/opiekun prawny odbierający dziecko zobowiązany jest do podania imienia, nazwiska oraz nazwy grupy dziecka.
5. Rodzic/opiekun prawny czeka w przedsionku przedszkola/żłobka na przekazanie dziecka przez dyżurującego pracownika.
6. Pracownicy oddający dzieci w wyznaczonym miejscu placówki zobowiązani są do noszenia odzieży ochronnej, maseczek i rękawiczek ochronnych.
7. Rodzic/opiekun prawny odbierający dziecko nie ma możliwości wejścia na teren placówki poza przedsionkiem, nie ma bezpośredniego kontaktu z nauczycielem/opiekunem grupy, dyrekcją. Zalecany jest kontakt telefoniczny i mailowy.

**Postanowienia końcowe**

Za wdrożenie i nadzór nad stosowaniem procedury odpowiada dyrekcja przedszkola/żłobka.

Do przestrzegania postanowień niniejszej procedury zobowiązani są wszyscy rodzice/opiekunowie prawni oraz pracownicy przedszkola/żłobka.